



Zdravé město  
**Opava**



**Nápady pro Opavu 2018**  
Výzva k podávání nápadů  
[www.zdravemestoopava.cz](http://www.zdravemestoopava.cz)  
Vyhlašovatel: Statutární město Opava

---

## ***Příručka Nápady pro Opavu***

Příloha č. 3

**„Jak na to“**

## Úvod

Příručka „Jak na to“ slouží předkladatelům v rámci projektu Nápady pro Opavu 2018 k usnadnění vyplnění elektronického formuláře nápadu. Je zde podrobně popsán význam jednotlivých polí. Jsou zde uvedeny požadavky, jaké informace musí být ve formuláři obsaženy, aby byl vyplněn správně a aby tak měl předkladatel větší šanci uspět při hodnocení svého nápadu.

Příručku najdete ke stažení na webových stránkách Zdravého města [www.zdravemestoopava.cz](http://www.zdravemestoopava.cz) v sekci Dokumenty ke stažení.

## 1. Základní údaje nápadu

### Název nápadu

Název, pod kterým bude po dobu výzvy nápad zaevidován.

### Zkrácený popis nápadu

Jedná se o základní stručný popis projektu. Obsah by měl odpovídat na tyto otázky: Proč je nutné nápad realizovat? Komu je nápad určen? Tento text bude sloužit pro prezentaci projektu na webu Zdravého města a v médiích.

### Předkladatel

V této záložce předkladatel uvede kontaktní osobu nápadu. Tento údaj bude uveřejněn na webových stránkách Zdravého města.

## 2. Identifikace předkladatele

### Jméno a příjmení

Jméno a příjmení předkladatele.

### Adresa předkladatele:

Adresa bydliště předkladatele - musí být na území města Opavy nebo v městské části.

**Telefon** – telefonní číslo kontaktní osoby (bez mezer).

**E-mail** – e-mail kontaktní osoby (na jeho základě bude odesláno oznámení, že byl formulář po odeslání zaslán do evidence odboru rozvoje města a strategického plánování MMO). Bude sloužit pro další komunikaci s předkladatelem v případě výzev pro nápravu nedostatků shledaných při kontrole formálních náležitostí a hodnocení přijatelnosti.

**Podmínka, že je předkladatel starší 15 let** – předkladatel zaškrtnutím pole prohlašuje, že je starší 15 let.

### 3. Základní informace o nápadu

#### Přesná lokalizace místa, kterého se realizace týká

Jedná se o adresu místa realizace nápadu. Předkladatel musí splnit povinné eliminační kritérium výzvy a to, že místo realizace je místo nebo budova v majetku statutárního města Opavy. Do pole mohou být dopsány údaje z katastru nemovitostí nebo GPS souřadnice.

#### Popis nápadu (zde popište současný a zamýšlený stav)

Jedná se o popis dalších rozšiřujících informací o nápadu předkladatele. Zdůvodnění potřeby projektu, popis výchozí situace před předložením nápadu a následně stav po realizaci nápadu. Jakých cílů chcete realizací nápadu dosáhnout, co změnit a co bude celkovým výstupem nápadu.

- **Jaký problém nápad řeší** (např. rekonstrukci dětského hřiště);
- **Co je cílem nápadu** (např. úprava nevyhovujícího prostoru);
- **Výstupy nápadu** (např. 10 ks laviček, výsadba 5 ks stromů).

#### Navrhovaný harmonogram a rozpočet nápadu

Orientačně také zjistěte, jaké náklady a harmonogram budou na realizaci vašeho nápadu potřeba. Ke zjištění nákladů můžete provést vlastní průzkum, například u dodavatelů služeb a komponentů nebo u realizátorů podobných projektů.

**Upozornění:** Termín pro podání nápadu je stanoven od 1. 1. 2018 do 28. 2. 2018, do 18 hod. Pokud předkladatel vyplní elektronický formulář např. 28. 2. 2018 v 18:01 hod. bude jeho nápad vyřazen z důvodu nesplnění pravidel výzvy.

### 4. Seznam příloh

#### Povinné přílohy

##### Seznam podporovatelů nápadu

Jedná se o podpisový arch se jmenným seznam minimálně 50ti osob podporujících daný nápad. Osoby na podpisovém archu musí mít adresu bydliště na území statutárního města Opavy a městských částí a musí být starší 15ti let. Příloha bude společně s formulářem odeslána a to ve formátu pdf., maximální velikost souboru je 2 MB. Podpisový arch bude mít podobu stanovenou vyhlašovatelem výzvy (viz [příloha č. 2 výzvy](#)).

##### Fotodokumentace současného stavu případně vizualizace stavu budoucího

Doložení fotografie místa realizace nápadu - maximální velikost 3 MB, formátu pdf., jpg., png.

**Upozornění:** Všechny povinné přílohy výzvy mají určenou požadovanou velikost a typ formátu (jpg., pdf., png.). Jiné formáty a velikosti příloh nebudou akceptovány.

## 5. Odeslání nápadu

Po vyplnění celého on-line formuláře provedete odeslání nápadu tlačítkem umístěným ve spodní části formuláře. Ten je automaticky odeslán na odbor rozvoje města a strategického plánování MMO. Po přijetí formuláře dojde k jeho registraci a předkladatel bude formou e-mailu informován o přijetí jeho nápadu, a to na kontaktní e-mail uvedený ve formuláři výzvy.

V případě požadavku na doplnění informací vedoucích k hodnocení nápadu bude předkladatel na jím uvedený kontaktní e-mail zaslána písemná výzva k doplnění.

Nápad, který splní podmínky kontroly formálních náležitostí, bude předložen k dalšímu hodnocení v rámci kontroly přijatelnosti, viz výzva.

Po celém procesu hodnocení je nápad změněn v návrh a zařazen do veřejného hlasování

## 6. Hlasování

Na webových stránkách Zdravého města [www.zdravemestoopava.cz](http://www.zdravemestoopava.cz) proběhne v termínu od 1. 5. 2018 – 31. 5. 2018 hlasování o projektech, které prošly všemi fázemi hodnocení.

Každý občan má možnost přidělit pouze 1 hlas, a to na stránkách Zdravého města, kde v seznamu všech realizovatelných projektů klikne na pole Hlasovat. Po kliknutí na pole Hlasovat bude hlasující muset vyplnit e-mailovou adresu, poté bude informován o tom, že právě hlasoval v projektu Nápady pro Opavu pro projekt, který si zvolil. Stejný postup bude i v případě hlasování pomocí facebookových stránek města Opavy. Po sečtení všech hlasů budou návrhy seřazeny dle výsledného pořadí sestupně a podpořeny budou ty návrhy, které v součtu svým finančním objemů nepřesáhnou alokovanou částku výzvy.

**Upozornění:** O začátku hlasování budou občané města informováni prostřednictvím webových stránek Zdravého města, v měsíčníku Hláska, facebookových stránkách města.

**Hlasování bude probíhat pouze elektronicky.**

## 7. Zdroje informací

Všechny náležitosti a informace vztahující se k projektu Nápady pro Opavu 2018 naleznete na webových stránkách - [www.zdravemestoopava.cz](http://www.zdravemestoopava.cz) (odkaz Nápady pro Opavu).

Informace Vám poskytne:

- odbor rozvoje města a strategického plánování, Magistrát města Opavy (Horní náměstí 67, OPAVA 746 01)
  - Ing. Hana Heinzová, [hana.heinzova@opava-city.cz](mailto:hana.heinzova@opava-city.cz); 553 756 401;
  - Ing. Martina Heisigová, [martina.heisigova@opava-city.cz](mailto:martina.heisigova@opava-city.cz), 553 756 352;
  - Ing. Jaromír Hudeček, [jaromir.hudecek@opava-city.cz](mailto:jaromir.hudecek@opava-city.cz), 553 756 316.

**Aktuální informace pro předkladatele**

- [www.zdravemestoopava.cz](http://www.zdravemestoopava.cz)

**Upozornění:** V případě osobní konzultace Vašeho návrhu je nutná telefonická rezervace termínu.  
**Neváhejte nás kontaktovat, jsme tady pro Vás!**

## 8. Přílohy výzvy

- Příloha č. 1 [Formulář pro předkládání nápadu](#)
- Příloha č. 2 [Formulář seznam podporovatelů nápadu](#)